**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Муниципальное казенное учреждение**

**Администрация Семеновского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 декабря 2015 г. с.Семеновское № \_73\_\_\_

Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Семеновского муниципального образования

В целях реализации пункта 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», руководствуясь Уставом Семеновского муниципального образования, администрация Семеновского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Семеновского муниципального образования (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном листке «Семеновский вестник» и размещению на официальном сайте Семеновского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главаадминистрации Семеновского

муниципального образования: В.М. Федяев

**Приложение**

к Постановлению

муниципального казенного

учреждения «Администрация

Семеновского муниципального образования

от «16» декабря 2015 год

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

**СЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1.Настоящий Порядок устанавливает общие требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Семеновского муниципального образования (далее соответственно - ведомственные перечни муниципальных услуг, муниципальные учреждения).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг формируются и утверждаются с учетом Общих требований к формированию и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных [постановлением](consultantplus://offline/ref=4AE096A71E20FE28CB91B83182019CF7BDCBDECB5CBEA08ECDCF133C31k60DK) Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг формируются структурными подразделениями администрации Семеновского муниципального образования, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Семеновского муниципального образования, главными распорядителями средств бюджета Семеновского муниципального образования.

4.Ведомственные [перечни](consultantplus://offline/ref=475908D05838AFF30FB6A5BE7025F592B12498D1668647A9F941D6FA0052770A8D53501E1F46F714y9c3G) муниципальных услуг, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются нормативно правовым актом главных распорядителей средств бюджета Семеновского муниципального образования.

5. В ведомственные перечни муниципальных услуг включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга;

б) наименование органа местного самоуправления, структурного подразделения администрации Семеновского муниципального образования, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений;

в) код органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;

г) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

д) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги;

е) содержание муниципальной услуги;

ж) условия (формы) оказания муниципальной услуги;

з) вид деятельности муниципального учреждения;

и) категории потребителей муниципальной услуг;

к) наименования показателей, характеризующих качество (при установлении показателей, характеризующих качество, соответствующими федеральными органами исполнительной власти) и (или) объем муниципальной услуги, и единицы их измерения;

л) реквизиты муниципальных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги в базовые ведомственные перечни и (или) внесения изменений в ведомственный перечень.

6. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге в соответствии с [пунктом 5](#Par95) настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер в соответствии со структурой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

7. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись должны соответствовать осуществляется Правилам, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации*.*

Формирование (изменение) реестровой записи осуществляется в соответствии с Порядком формирования (изменения) реестровой записи, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации*.*

8. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

9. Ведомственные перечни муниципальных услуг формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ведомственные перечни муниципальных услуг, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Ведомственные перечни муниципальных услуг также размещаются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, на официальном сайте Семеновского муниципального образования.