**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Заларинский район**

**Казенное учреждение**

**Администрации Семеновского**

**муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 28.01.2016 г. с.Семеновское № 12

О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Семеновского муниципального образования, а также о требованиях к форме плана графика закупок товаров, работ, услуг

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи  17 Федерального Закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановления Правительства РФ от 05.06.2015г. № 554«О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг»,Уставом Семеновского муниципального образования, администрация Семеновского муниципального образования

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1 Требования к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Семеновского муниципального образования (Приложение 1).

1.2 [Требования](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#Par38) к форме плана-графика закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Семеновского муниципального образования (Приложение 2).

1. Постановление администрации Семеновского муниципального образования от 25.12.2014г. № 71 «О порядке формирования, утверждения и ведения планов графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования - признать утратившим силу с 01.01.2016г.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном листке «Семеновский вестник» и размещению на официальном сайте Семеновского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Семеновского МО: В.М.Федяев

Приложение №1

Утверждено Постановлением

Администрации Семеновского

муниципального образования

от 28.01.2016г. № 12

ТРЕБОВАНИЯ

К ФОРМИРОВАНИЮ, УТВЕРЖДЕНИЮ И ВЕДЕНИЮ ПЛАНА-ГРАФИКА

ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

НУЖД СЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Настоящие требования устанавливают требования к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Семеновского муниципального образования (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

2. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования, - со дня доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципальных образований муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P7) настоящих требований, ежегодно на очередной финансовый год, с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики, указанные в [подпункте "а" пункта 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P8) настоящих требований, - в сроки, установленные главными распорядителями местного бюджета, но не позднее 10 рабочих дней:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете Семеновского муниципального образования на рассмотрение Думы Семеновского муниципального образования;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в [подпункте "б" пункта 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P9) настоящих требований, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 10 рабочих дней:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете Семеновского муниципального образования на рассмотрение Думы Семеновского муниципального образования;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в [подпункте "в" пункта 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P10) настоящих требований:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете Семеновского муниципального образования на рассмотрение Думы Семеновского муниципального образования;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

г) заказчики, указанные в [подпункте "г" пункта 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P11) настоящих требований:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете Семеновского муниципального образования на рассмотрение Думы Семеновского муниципального образования;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими, муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в [подпункте "г" пункта 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P11) настоящих требований, осуществляется от лица органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.

5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

6. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P7) настоящих требований, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

7. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

8. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P7) настоящих требований, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Заказчики, указанные в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P7) настоящих требований, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящими требованиями. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [пункте 11](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P40) настоящих требований, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

13.Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

14. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, устанавливаемый с учетом настоящих требований, в течение 3 дней со дня их утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Глава Семеновского

муниципального образования: В.М.Федяев

Приложение №2

Утверждено Постановлением

Администрации Семеновского

муниципального образования

от 28.01.2016г. № 12

ТРЕБОВАНИЯ

К ФОРМЕ ПЛАНА-ГРАФИКА ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

СЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Семеновского муниципального образования (далее - закупки) представляет собой единый документ, форма которого включает в том числе следующие сведения:

а) полное наименование, место нахождения, телефон и адрес электронной почты муниципального заказчика, действующего от имени муниципального образования (далее - муниципальный заказчик), или юридического лица, осуществляющего формирование, утверждение и ведение плана-графика закупок;

б) идентификационный номер налогоплательщика;

в) код причины постановки на учет;

г) код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, идентифицирующий:

субъект Российской Федерации (первый и второй знаки кода) - в отношении плана-графика закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации;

муниципальное образование - в отношении плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд;

д) код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

е) код по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм;

ж) в отношении плана-графика закупок, содержащего информацию о закупках, осуществляемых в рамках переданных бюджетному, автономному учреждению или муниципальному унитарному предприятию органом местного самоуправления, являющимися муниципальными заказчиками, своих полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от лица указанных органов, муниципальных контрактов, - полное наименование, место нахождения, телефон и адрес электронной почты указанных учреждения или предприятия с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, идентифицирующего:

муниципальное образование, на территории которого расположено муниципальное бюджетное, автономное учреждение или муниципальное унитарное предприятие;

з) совокупный годовой объем закупок (справочно);

и) таблица, содержащая в том числе следующую информацию с учетом особенностей, предусмотренных [пунктом 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%90%20%20%20%20%20%20%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%8F%D0%BB%D0%B0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C3.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%202015%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D1%83%D0%B6%D0%B4.docx#P37) настоящих требований:

идентификационный код закупки, сформированный в соответствии со статьей 23 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон);

наименование объекта закупки (в случае, если при осуществлении закупки выделяются лоты, в плане-графике закупок объект закупки указывается раздельно по каждому лоту);

начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сформированная в соответствии со статьей 22 Федерального закона (в случае, если при заключении контракта на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг и услуг по проведению оценки невозможно определить объем подлежащих выполнению таких работ (услуг), указываются также цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги);

размер аванса (если предусмотрена выплата аванса);

этапы оплаты (суммы планируемых платежей) на текущий финансовый год, если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно (в случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика либо в план-график закупок бюджетного, автономного учреждения, созданного муниципальным образованием, муниципального унитарного предприятия, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, указываются сумма по годам планового периода, а также общая сумма планируемых платежей за пределами планового периода);

описание объекта закупки, которое может включать в том числе его функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости), позволяющие идентифицировать предмет контракта с учетом положений статьи 33 Федерального закона, включая информацию о применении критерия стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта (в случае применения указанного критерия) при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае закупки лекарственных средств - международные непатентованные наименования лекарственных средств или при отсутствии таких наименований - химические, группировочные наименования;

единица измерения объекта закупки и ее код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (в случае, если объект закупки может быть количественно измерен);

количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги в соответствии с единицей измерения объекта закупки по коду Общероссийского классификатора единиц измерения (в случае, если объект закупки может быть количественно измерен). В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика, бюджетного, автономного учреждения, созданного муниципальным образованием, муниципального унитарного предприятия, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в него включаются общее количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги в плановые периоды за пределами текущего финансового года, а также количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги за пределами планового периода;

периодичность или количество этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (если контрактом предусмотрено его поэтапное исполнение, в плане-графике закупок указываются сроки исполнения отдельных этапов (месяц, год), если контрактом предусмотрена периодичность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, в соответствующей графе плана-графика закупок указывается их периодичность - ежедневно, еженедельно, два раза в месяц, ежемесячно, ежеквартально, один раз в полгода и другая);

размер обеспечения заявки на участие в закупке и размер обеспечения исполнения контракта;

планируемый срок размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - планируемая дата заключения контракта (месяц, год);

планируемый срок окончания исполнения контракта (месяц, год);

способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

предоставляемые участникам закупки преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона;

информация об ограничениях, связанных с участием в закупке только субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 30 Федерального закона (при наличии таких ограничений);

запреты на допуск товаров, работ, услуг при осуществлении закупок, а также ограничения и условия допуска в соответствии с требованиями, установленными статьей 14 Федерального закона;

дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований) и обоснование таких требований;

сведения об обязательном общественном обсуждении закупки товара, работы или услуги (номер и дата протокола, составленного по результатам общественного обсуждения закупки после размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок);

сведения о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных в соответствии со статьей 35 Федерального закона;

наименование уполномоченного органа или уполномоченного учреждения, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя), - в случае проведения централизованных закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона;

наименование организатора совместного конкурса или аукциона - в случае проведения совместного конкурса или аукциона;

дата, содержание и обоснование изменений, внесенных в утвержденный план-график закупок (при их наличии);

к) дата утверждения плана-графика закупок, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося ответственным исполнителем плана-графика закупок, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, утвердившего план-график закупок.

2. В плане-графике закупок отдельными строками указываются:

а) информация о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 83 и пунктами 4, 5, 26, 33 части 1 статьи 93 Федерального закона, по каждому коду бюджетной классификации в размере годового объема финансового обеспечения по каждому из следующих объектов закупки:

лекарственные препараты, закупаемые в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 83 Федерального закона;

товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей (в случае заключения контракта в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона);

товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 400 тыс. рублей (в случае заключения контракта в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона);

услуги, связанные с направлением работника в служебную командировку (в случае заключения контракта в соответствии с пунктом 26 части 1 статьи 93 Федерального закона), а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий;

преподавательские услуги, оказываемые физическими лицами;

услуги экскурсовода (гида), оказываемые физическими лицами;

б) общая сумма начальных (максимальных) цен контрактов - в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в соответствии со статьей 72 Федерального закона с указанием суммы планируемых платежей в текущем финансовом году и последующие годы (в отношении контрактов, обеспечение оплаты которых планируется за пределами текущего финансового года);

в) общая сумма начальных (максимальных) цен контрактов, которые планируется заключить с субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями в соответствии со статьей 30 Федерального закона, с указанием суммы планируемых платежей в текущем финансовом году и последующие годы (в отношении контрактов, обеспечение оплаты которых планируется за пределами текущего финансового года);

г) общий объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации и итоговый объем финансового обеспечения для осуществления закупок в соответствии с планом-графиком закупок, определяемые как общая сумма начальных (максимальных) цен контрактов, цен контрактов, заключаемых с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями), с указанием суммы планируемых платежей в текущем финансовом году и последующие годы (в отношении контрактов, обеспечение оплаты которых планируется за пределами текущего финансового года).

Глава Семеновского

муниципального образования: В.М.Федяев