РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Казенное учреждение

Администрация Семеновского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «30» декабря 2013 г. с. Семеновск № \_\_94\_\_\_

«О внесении изменений в административные регламенты администрации Семеновского муниципального образования».

 В целях приведения административных регламентов администрации Семеновского муниципального образования в соответствие с Федеральным законом №210-ФЗ от 06.10.2003г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Семеновского муниципального образования, администрация Семеновского муниципального образования постановляет:

1. Внести изменения в административные регламенты администрации Семеновского муниципального образования, утвержденного постановлением от 02.08.2013г. №54а «Об утверждении административных регламентов администрации Семеновского муниципального образования», следующие изменения.

1.1. Раздел 5 пункт 5.7. абзац второй административного регламента по осуществлению муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий специально уполномоченным должностным лицом администрации Семеновского МО», раздел 5 пункт 5.3. административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация проведения официальных культурно- оздоровительных и спортивных мероприятий», раздел 5 пункт 5.3. административного регламента по предоставлению муниципальной услуги « Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Семеновского МО для личных и бытовых нужд», читать в следующей редакции:

 «Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, либо в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Семеновский вестник», и разместить на официальном сайте Семеновского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Семеновского

муниципального образования В.М. Федяев